



FREDENSBORG  
KOMMUNE



# Sikker sejlads er sjov sejlads

Vejledning i reglerne for sikker sejlads med mindre fartøjer der medtager op til 12 passagerer i Fredensborg Kommune

2024



ÉN KOMMUNE – FEM UNIKKE STEDER  
• FREDENSBORG • HUMLEBÆK • NIVÅ • KOKKEDAL • LANDET





## Sikker sejlads er sjov sejlads

Som følge af kæntringsulykken på Præstø Fjord i februar 2011, udsendte Søfartsstyrelsen den 1. oktober 2012 en ny bekendtgørelse for sejlads i mindrefartøjer, der medtager op til 12 passagerer.

Udgangspunktet for reglerne er, at det ikke er muligt at udarbejde fælles tekniske og operative regler for alle mindre fartøjer. Sommer/vinter, let/hård vind, beskyttet/åbent farvand, forskellige fartøjskonstruktioner osv. gør at det er meget forskelligt, hvad der skal til for at opnå den nødvendige sikkerhed.

For at undgå at reglerne sætter en stopper for sejlads, der kan foregå sikkert under de rette forhold – og i det rette fartøj – er der nu et krav om, at ejeren/rederen skal udarbejde en **sikkerhedsinstruks**, hvor ejeren/rederen selv sætter de operationelle rammer for sejladsen.

Overordnet siger reglerne, at det er et krav, at alle skal kunne reddes i en nødsituation, og at det er rederens ansvar, at det kan lade sig gøre.

**Se også:** Tjekliste - når du vil ud og sejle.

### Indhold:

	side
Sikker sejlads er sjov sejlads.....	3
Rederen.....	4
Fredensborg Kommunes minimumskrav.....	5
Kom i gang med sikkerhedsinstruksen.....	6
Forsikring og indberetning af oplysninger om sejladsaktiviteter.....	8
Spørgsmål og svar.....	10
Nyttige links.....	11





## REDEREN

"Rederen" er den person eller det organ, som har ejerskab af sejlsaktiviteterne. I skoler, daginstitutioner, på plejehjem og kommunale bosteder er det ledelsen på den enkelte skole/institution, der er "reder" og ansvarlig for at sikkerheden er i orden, når de tilbyder sejlsaktiviteter. Ved kommunalt udbudte aktiviteter i samarbejde med eksterne aktører, f.eks. foreninger i sommerferieaktiviteterne, er ansvaret delt mellem kommunen og den aktør der har fået uddelegeret ansvaret for den praktiske sejlads, med tilhørende sikkerhedsinstruks.

Det er den enkelte skole/institution/forening, som ønsker at lave sejlsaktivitet, som skal udarbejde en sikkerhedsinstruks. Søfartsstyrelsen anbefaler, at det er de personer der i praksis står med aktiviteten, som skal udarbejde sikkerhedsinstruksen, så der tages højde for den konkrete aktivitet og situation i den pågældende instruks. De ledelsesmæssige ansvarlige skal sikre, at det sker jf. "rederens" ansvar ovenfor. Dialog mellem ledelse og medarbejdere/instruktører/foreningsledere er en forudsætning i arbejdet med de nye sikkerhedsregler.

### REDEREN ER ANSVARLIG FOR:

- Valget af sejlsaktiviteter, samt hvor de tilrettelægges og udføres. Rederen kan være ejer af fartøjet, men behøver ikke at være det. Sejladsen kan udmærket foregå i lejede eller lånte fartøjer.
- At sejladsen foregår i overensstemmelse med godt sømandsskab.
- At menneskeliv på vandet er sikret fuldt betryggende.
- At fartøjet er bemanded, konstrueret, udrustet og vedligeholdt, så det er egnet til formålet.
- At sikkerhedsinstruksen bliver udarbejdet af personer med kompetencer, der er dækkende for de konkrete sejlsaktiviteter.



## FREDENSBORG KOMMUNES MINIMUMSKRAV TIL SIKKERHEDSINSTRUKS

Udover kravene fra Søfartsstyrelsen, skal følgende fremgå af sikkerhedsinstruksen:

- Godkendt rednings-/svømmevest skal bæres af alle personer, herunder medarbejdere/instruktører/foreningsledere. Svømmevest anbefales kun anvendt sammen med brug af våddragt. En svømmevest er mindre sikker end en redningsvest, og må derfor kun anvendes af personer, der kan svømme og kun når der forefindes umiddelbar mulighed for redning fra vandet af et følgefartøj<sup>1</sup> nær ved. Svømmeveste skal være forsynede med reflekser. Hvis ikke svømmevestene er i signalfarver (gul, orange, rød mv.) skal personerne være iført supplerende beklædning i signalfarver.
- Sejlperioden er fra 1. maj til og med uge 41 i oktober.
- Vand- og lufttemperatur skal være min. 10 grader. Hvis der i enkelte situationer vurderes forsvarligt at sejle ved lavere vandtemperaturer, skal der tages yderligere forholdsregler i form af tørdragter/overlevelsdragter og tøj med høj termisk beskyttelse.
- Der må ikke sejles i lyn og torden.
- Deltagernes påklædning skal svare til vejr og vindforhold
- Deltagere må ikke ro/sejle uden tilstedeværelse af en myndig medarbejder/instruktør/foreningsleder.
- Antallet af deltagere pr. medarbejder/instruktør/foreningsleder skal fremgå af sikkerhedsinstruksen. Der skal dog som minimum altid være to medarbejdere/instruktører/foreningsledere til stede.<sup>2</sup> For havkajak/sit and top kajak max. 1:6 personer og for kano max. 1:8 For optimistjolle-sejlads og windsurfing 1:6 For roning 1:4
- Følgebåde med motor skal have skrue-/propelbeskyttelse. I tilfælde hvor propelafskærmning ikke er muligt, skal proceduren for opsamling af personer i vand beskrives særskilt i et eget punkt 13 i sikkerhedsinstruksen.

### KRAV TIL KOMPETENCER:

**Medarbejdere/instruktører/foreningsledere skal:**

- kunne fremvise godkendt og gyldigt førstehjælpsbevis, max. 2 år gammelt, fra kurset "Førstehjælp ombord på mindre fartøjer og i søsport", udarbejdet af Dansk Førstehjælpsråd og Søfartsstyrelsen.
- kunne svømme 200 meter.
- have gennemgået Fredensborg Kommunes teorikursus vedrørende Søfartsstyrelsens sikkerhedsregler med vejledning i udarbejdelse af sikkerhedsinstruks inden for de seneste 3 år.
- være uddannet instruktør i den pågældende sejladsaktivitet eller have deltaget i et årligt praktisk sikkerhedskursus med redningsøvelser i forhold til den aktuelle sejladsstype; kano, havkajak/sit on top kajak m.fl.

Det praktiske sikkerhedskursus giver adgang til at sejle i de områder der er udpeget som meget beskyttede (Se [www.fredensborg.dk](http://www.fredensborg.dk)) med en max. vind på 4 m/sek. For windsurfing og sejlads med sejl, er max. en middelvind på 8 m/sek. Vinden måles med en vindmåler i åbent terræn i 2 meters højde med intervaller på 2 minutter i en periode på 10 minutter. Ligger vindstyrken i perioden gennemsnitligt under den anbefalede styrke må der sejles. Uddannede instruktører følger de retningslinjer for vurdering af vindrisici som ligger i deres uddannelsesniveau.

<sup>1</sup> Et følgefartøj kan eksempelvis være en kajak bemanded med en person der er særligt kompetent til makkerredning. Forudsætter at der er taget andre forholdsregler mht. gruppens størrelse, spredning på vandet, nærhed til land mv.

<sup>2</sup> Undtaget fra kravet om minimum to instruktører er, når én instruktør er ansvarlig for én deltager, - som når én medarbejder tager én elev med på tur. Instruktøren skal stadigvæk opfylde kommunens sejladsregler.



# KOM I GANG MED SIKKERHEDSINSTRUKSEN

**Sikkerhedsinstruksen skal indeholde 12 punkter, 13 hvis propelafskærmning ikke er mulig jf. Fredensborg Kommunes minimumskrav. Instruksen bør være kortfattet og nem at læse for alle brugere, dvs. fører, besætning og passagerer.**

Alt med fed og kursiv er kopieret direkte fra Søfartsstyrelsens online-vejledning fra deres hjemmeside (se linket på side 11), hvor du også finder en skabelon til udfyldelse. Resten er eksempler på, hvad man skal tænke på, når man skal ud at sejle.

### 1) Identifikation af rederen

*Skriv navn og adresse på rederen. Rederen er den person eller det organ, som har ejerskab af sejladsaktiviteterne:*

- Hvem er reder i skole, institution og foreningssammenhæng? Det vil normalt være skoleinspektøren eller lederen/foreningslederen. Ved delt ansvar skal begge ansvarshavende parter skrives ind.
- Hvem er ansvarlig for udarbejdelsen af sikkerhedsinstruksen og hvilke kompetencer skal vedkommende have?

### 2) Hvilke sejladsaktiviteter er der tale om, samt hvor og hvornår må de foregå

*Beskriv sejladsaktiviteterne, herunder hvilke aktiviteter der er tale om, samt hvor og hvornår de må foregå. Sæt rammer og begrænsninger for sejladsen, f.eks. luft- og vandtemperatur, vind, bølger og sigtbarhed*

- Hvor mange børn/deltagere pr. voksne/medarbejder/instruktør/foreningsleder
- Min. antal voksne
- Hvornår på året må sejladsen foregå og ved hvilken vandtemperatur.
- Hvilken type vejr må sejladsen foregå i.

### 3) Identifikation af risici

*Beskriv de sikkerhedsmæssige risici, der kan være ved de i punkt 2 (Sejladsaktiviteter) beskrevne sejladsaktiviteter:*

- Afkøling under sejlads

- Kæntring
- Afkøling i vand (ved lavere vandtemperatur)
- Risiko for at drive væk
- Skader og uheld med deltagerne
- Manglende evner hos deltagerne til at styre fartøjet
- Hurtige vejrskift med stærk vind og sø, understrømme

(byger/ tordenvejr)

- Vindretning; pålandsvind; kan give store bølger, fralandsvind; både kan drive til havs.
- Kollision med andre
- Dårlige svømmefærdigheder hos deltagerne
- Deltagere, der ikke følger anvisninger/aftaler udstukket af den sejladsansvarlige

### 4) Træffe tekniske og operationelle forholdsregler, som effektivt imødegår risici

*Beskriv, hvad der skal gøres for at imødegå hver af de identificerede risici under punkt 3 (Identifikation af risici):*

- Her er man nødt til at forholde sig til de risici, man har valgt at beskrive i punkt 3.
- Det skal beskrives, hvordan man har tænkt sig at imødegå risici.

### Eksempler:

#### Afkøling under sejlads

Der medbringes rigeligt med tørt og varmt tøj også vind og vandtæt tøj, samt huer og vanter, der er pakket vandtæt

#### Kæntring

Deltagerne har på forhånd fået at vide, hvordan de skal forholde sig. Både de kæntrerede og resten af gruppen. De sejladsansvarlige kan udføre makkerredninger eller være i stand til at fragte de kæntrerede i land.

#### Afkøling i vand

Specielt ved lave vandtemperaturer. (Men vandet er altid koldt i Danmark) Deltagerne har våddragter inklusive neoprensko eller tilsvarende på, for at forsinke nedkølingen. Der medbringes også sovepose, aluvarmetæppe og liggeunderlag til opvarmning af nedkølede.



### Skader og uheld med deltagerne

Der ydes førstehjælp med medbragt førstehjælpstaske. Om nødvendigt afbrydes turen.

### 5) Sikre at fartøjet/ fartøjerne er egnede og forsynet med den nødvendige udrustning:

Sørg for at dit fartøj overholder Søfartsstyrelsens Krav til fartøj. Se [www.soefartsstyrelsen.dk](http://www.soefartsstyrelsen.dk). Beskriv fartøjet, herunder den anvendelse det ifølge byggestandard/producentens anvisninger er beregnet til. Beskriv det udstyr, der skal være ombord i forbindelse med sejlsaktiviteterne, og hvordan det vedligeholdes. Beskriv krav til passagerer/elever, f.eks. opførelse, pligter og kompetencer:

#### Fartøj

- Tjek fartøjet for skader. Eksempler: er der revner i sædet, er der liner i begge ender, er ror/sænkekøl intakte, er der den rigtige opdrift i fartøjet, er lågene til bagagerumme i orden osv.
- Tjek at fartøjet ikke lastes med flere personer end det evt. er godkendt til.

#### Brug og check af veste

- Regler for og krav til svømme- og redningsveste. Ikke-svømmere skal bære redningsvest, svømmere kan bære svømmevest, hvis der er følgefartøjer med, der umiddelbart kan redde dem ud af vandet. Svømmevest SKAL være i signalfarver (gul, orange og rød) og være forsynet med reflekser. Hvis vesten ikke er det, skal personen have tøj på med signalfarver.

- Vestene tjekkes for fejl. Er alle remme og spænder intakte, er der andre fejl på vestene f.eks. syninger der er gået op, passer størrelsen af vestene til deltagerens størrelse mv.

#### Sikkerhedsudstyr

- Bugserliner
- Førstehjælpsudstyr
- Telefon (pakket vandtæt)/radio
- Nødtøj, pakket vandtæt
- Evt. sovepose, alutæppe og liggeunderlag til opvarmning af nedkølet person.
- Ekstra pagajer, padler m.m.
- Andet

#### Krav til passagerer

- Man skal give instruktioner på forhånd om forventet opførelse, hvad man skal gøre i bestemte situationer f.eks. ved kæntring. Man bør overveje om den påtænkte sejlsads passer til deltagerens alder, motorik, fysik og kunnen.

### 6) Sikre, at besætningen er tilstrækkelig og kompetent

Beskriv krav til besætningens størrelse og kompetencer. Besætningen er de personer, der skal passe på passagerer/ elever. Det kan f.eks. være krav til kurser og praktisk erfaring:

- Kravene til besætningens kompetencer varierer alt efter de konkrete sejlsaktiviteter, farvand og fartøjer. Alt andet lige vokser kravene, jo større fartøjerne er, og jo større risici der er.
- Vigtigt at man opfylder kommunens minimumskrav.

### 7) Beskriver de operationelle forholdsregler, som skal følges af besætning og passagerer

Beskriv operative begrænsninger, f.eks. geografiske begrænsninger, tidspunkter på døgnnet/året samt maksimalt antal personer om bord:

- Sejlads finder kun sted i dagslys.
- Sejlads finder kun sted i perioden fra 1. maj til og med uge 41 i oktober og kun med en luft- og vandtemperatur over 10°.
- Sejlads finder kun sted, når vinden er svagere end 4 m/ sek.
- Det beskrives, hvor mange der må være i de forskellige fartøjstyper og antal deltagere pr. medarbejder/instruktør/foreningsleder.
- Sikrer, at alle kan reddes i tilfælde af ulykke.

### 8) Forholdsregler, som sikrer, at alle kan reddes ved ulykke

Beskriv, hvordan alle kan reddes i den værst tænkelige situation, f.eks. ved forlis, kæntring og brand:

- Alle bærer godkendt redningsvest i passende størrelse.
- Den kystnære sejlads gør at det er let at komme i land.
- Har øvet makkerredninger mv.
- Mulighed for redning ved følgefartøj, stand-by beredskab i land mv.

### 9) Sikrer tilkald af assistance i ulykkestilfælde

Beskriv, hvordan der kan tilkaldes hjælp:

- Der medbringes vandtæt pakkede mobiltelefoner.
- Tjek mobildækningen og sørg for alternativt varslingsystem hvis mobildækning mangler.
- Sørg for at have en adresse for aktiviteten eller kendskab til de nye grøn/hvide skilte for nærmere stedsangivelse, så

der kan gives præcis besked i nødstilfælde.

### 10) Sikrer at antallet af personer om bord er kendt i land og er let tilgængelig

Skriver, hvordan oplysninger om antallet af personer, varighed af sejladsen og den planlagte rute registreres og opbevares i land:

- Skolen/institutionen/foreningen har en opdateret liste over alle deltagere liggende klar.
- Om muligt er der en tilsvarende liste opbevaret, hvor sejladsen starter. På bilen eller et kontor eller lignende. Denne liste kan med fordel også inkludere telefonnummeret på den ansvarlige voksne.

### 11) Sikrer at der altid afgives sikkerhedsinstruktion inden sejladsens start

Beskriv, hvem der skal lave sikkerhedsinstruktionen, samt hvornår og hvordan det skal foregå:

- Inden sejladsen starter får deltagerne en orientering om turen, hvor den foregår og hvordan de skal forholde sig i forskellige situationer og hvilke regler, der gælder for sejladsen.

### 12) Beskriver hvordan der følges op på utilsigtede hændelser og ulykker

Beskriv, hvem der skal følge op på utilsigtede hændelser, samt hvornår og hvordan det skal foregå:

- Her beskrives hvem og hvornår der rapporteres tilbage om hændelser og til hvem man gør det.
- Der beskrives også en procedure for hvordan, der følges op på hændelser.

## Forsikring og indberetning af oplysninger om sejladsaktiviteter til Center for Økonomi og Indkøb

Sejlads med borgere i kommunalt regi skal forsikres med den lovpligtige passageransvarsforsikring<sup>1</sup> (der stiller passagerer bedre med hensyn til at få erstatning i tilfælde af en søulykke). Når kommunen er transportør gælder følgende mht. den passagerforsikring Fredensborg Kommune har tegnet:

Ved planlagte og fast tilbagevendende sejladsaktiviteter skal Center for Økonomi og Indkøb informeres om antal deltagere, varighed i dage og sted inden sejladsen påbegyndes.

Ved planlagte og fast tilbagevendende sejladsaktiviteter under ophold i Norden skal den aktivitetsansvarlige rekvirere et rejseforsikringskort med tilhørende passageransvarsforsikring hos Center for Økonomi og Indkøb inden man tager af sted.

Ved sejladsaktiviteter udenfor Norden, skal der tegnes en særskilt forsikring. Henvendelse herom skal rettes til Center for Økonomi og Indkøb i god tid inden afrejse.

For fritidshjem, fritids- og ungdomsklubber gælder, at spontane sejladsaktiviteter skal indberettes senest én uge efter aktiviteten.

Indberetning og rekvirering af rejseforsikringskort mv. skal ske via mail til: [kg@fredensborg.dk](mailto:kg@fredensborg.dk) Fredensborg Kommunes centraladministration afholder udgiften i 2024. Ved særligt store arrangementer skal der laves en aftale ift. evt. ekstra betaling.

Når eksterne aktører er transportører, som foreninger i forbindelse med sommerferieaktiviteter, er det den eksterne transportør der skal tegne den lovpligtige passageransvarsforsikring.

<sup>1</sup>EU-forordning nr. 392/2009, i søloven og bekendtgørelse nr. 9 af 10/01/2013





# SPØRGSMÅL OG SVAR

### Hvilke aktiviteter er omfattet af bekendtgørelsen?

**Svar:** Sejlads i mindre fartøjer omfatter i denne sammenhæng alle vandaktiviteter; bl.a. lystfartøjer, kanoer, kajaker, robåde, sejlbrætter, gummibåde, tømmerflåder, windsurfing, surfpadling, vandski eller andre fartøjer, og reglerne gælder også i tilfælde, hvor deltagerne selv ror eller på anden måde er med til at drive fartøjet frem. Badning, svømning og snorkling er ikke omfattet af reglerne for sejlads.

### Hvilke aktører er omfattet af bekendtgørelsen?

**Svar:** Bekendtgørelsen gør det obligatorisk, at udarbejde sikkerhedsinstruks der er retvisende i forhold til de aktuelle sejladsaktiviteter, når der sejles med borgere, i kommunalt regi. Dvs. sejladsaktiviteter i skoler, daginstitutioner, ungdomsskoler, på plejehjem og kommunale bosteder, kommunalt udbudte aktiviteter i samarbejde med foreninger, f.eks. sommerferieaktiviteter m.fl.

Foreningsaktiviteter for foreningens egne medlemmer er ikke omfattet af reglerne, men Fredensborg Kommune anbefaler, at foreningen også udarbejder en sikkerhedsinstruks i forbindelse med deres sejladsaktiviteter for egne medlemmer.

### Hvem er ansvarlig for sejlads og udarbejdelse af sikkerhedsinstruks?

**Svar:** Det er ledelsen på den enkelte skole og institution, der er ansvarlig for at sikkerheden er i orden, når de tilbyder sejladsaktiviteter. Hvis en skole/institution lejer en kano på en å vil det være skolen/institutionen der er kanoens reder og er ansvarlig for at der udarbejdes en sikkerhedsinstruks. Hvis en skole køber sejladsydelsen af en ekstern udbyder, der leverer personale etc., vil den eksterne udbyder være medansvarlig for sejladsikkerheden. Ved kommunalt udbudte aktiviteter i samarbejde med f.eks. foreninger, er ansvaret ligeledes delt mellem kommunen og den eksterne aktør.

Som initiativtager/køber af ydelsen skal man sikre sig, at der er udarbejdet en sikkerhedsinstruks for den aktuelle sejlads, som opfylder Fredensborg Kommunes minimumskrav eller tilsvarende, og at leverandøren har tegnet den lovpligtige passageransvarsforsikring.

### Hvornår ved jeg at sikkerhedsinstruks er god nok?

**Svar:** Sikkerhedsinstruks er god nok, når I har beskrevet og kan argumentere for alle sikkerhedsmæssige aspekter ved sejladsen, og at dette sker inden for rammerne af "godt sømandskab". Sikkerhedsinstruks skal være et dynamisk dokument, som er relevant for den type sejlads, I vil lave. Daglig og åben kommunikation mellem ledelse, børn og unge, forældre, kolleger og frivillige medarbejdere er fundamentet for et sundt sikkerhedsklima.

Det er derfor ikke en god ide, at sikkerheden udelukkende varetages af en enkelt person. Det er vigtigt, at alle deltager i sikkerhedsarbejdet, således at alle tager ejerskab og har en forståelse for, hvad "godt sømandskab" er.

### Kan jeg få sikkerhedsinstruks godkendt af Søfartsstyrelsen eller Fredensborg Kommune?

**Svar:** Nej, Søfartsstyrelsen og Fredensborg Kommune godkender ikke sikkerhedsinstruks. Det er rederens ansvar, at der findes en sikkerhedsinstruks. Søfartsstyrelsen kan foretage stikprøvekontroller.

Fredensborg Kommune fører tilsyn ved at foretage stikprøvekontroller i forhold til at aktiviteten opfylder Fredensborg Kommunes minimumskrav, og at der er udarbejdet en sikkerhedsinstruks.

Fredensborg Kommunes minimumskrav skal være indeholdt i sikkerhedsinstruks.

Foreninger der udbyder aktiviteter i samarbejde med kommunen skal indsende en erklæring om, at der er udfyldt en sikkerhedsinstruks, jf. ovenstående, inden sejladsaktiviteterne starter op.

### Hvem skal tegne forsikring, hvis en skole/institution lejer et fartøj uden fører, f.eks. en robåd eller en kano?

**Svar:** Hvis en skole/institution lejer et fartøj uden fører, vil det være skolen/institutionen, der kommer til at varetage fartøjets drift. Derfor er det skolen/institutionen, som skal tegne forsikringen. I Fredensborg Kommune vil det sige, at det er den tidligere omtalte passageransvarsforsikring, der gælder.

Hvis en skole lejer et skib med fører, eller f.eks. køber en kanoudflygt med instruktører i Sommerland Sjælland, er det udlejeren, som står for skibets drift og dermed udfører 'erhvervmæssig passagertransport'. Derfor vil det være udlejeren, som har pligt til at have en passagerforsikring.

\*Søfartsstyrelsen anser f.eks. sejlads med skoleelever, børnehavebørn, ungdomsskoleelever, efterskoleelever, højskoleelever ol. samt beboere på plejehjem, bosteder og ungdomspensioner, kommunalt udbudte aktiviteter i samarbejde med foreninger og lignende som erhvervmæssig sejlads med passagerer.

### Gælder forsikringspligten også, hvis skolen f.eks. tager på kanotur i udlandet?

**Svar:** Ja, forsikringspligten gælder på samme måde, som hvis aktiviteten foregik i Danmark.

## Relevante Links

På Søfartsstyrelsens hjemmeside kan du læse mere om sikkerhedsreglerne og få hjælp til at lave sikkerhedsinstruksen.

Benyt følgende link:  
[www.sofartsstyrelsen.dk](http://www.sofartsstyrelsen.dk)

"Bekendtgørelse nr. 956 af 26/9 2012"  
[www.retsinformation.dk](http://www.retsinformation.dk)

Søsportens Sikkerhedsråd  
Her finder du gode råd om sikkerhed målrettet forskellige sejladaktiviteter samt råd om kulde, beklædning, kuldeindex, chill factor & chill index mv.  
[www.soesport.dk](http://www.soesport.dk)

Fredensborg Kommune  
[www.fredensborg.dk](http://www.fredensborg.dk)



**FREDENSBORG**  
KOMMUNE

Fredensborg Kommune  
Egevangen 3B  
2980 Kokkedal  
Tlf.: 72 56 50 00  
[fredensborg@fredensborg.dk](mailto:fredensborg@fredensborg.dk)

